



**Governo do Estado de São Paulo**  
**Fundação Centro de Atendimento Socioeducativo ao Adolescente**  
**Divisão de Recursos Humanos**

## **COMUNICADO**

**Nº do Processo:** 161.00033865/2024-40

**Interessado:** Divisão de Recursos Humanos

**Assunto:** Comunicado DRH 010/2024 - Recadastramento do Servidor Público - comprovação de vida e o recadastramento digital

A Diretora de Divisão de Recursos Humanos da Fundação Centro de Atendimento Socioeducativo ao Adolescente – Fundação CASA/SP, no uso de suas atribuições;

Considerando o Decreto 68.306, de 16 de janeiro de 2024, que, dentre outros, disciplina a comprovação de vida e as ações de recadastramento por meio digital para os fins que especifica;

Considerando a Resolução SGGD nº 01, de 18 de janeiro de 2024, que estabelece procedimentos para o a comprovação de vida e para o recadastramento digital.

### **COMUNICA**

1 – Todos os servidores da Fundação CASA-SP, deverão fazer a comprovação de vida e o recadastramento digital até o dia 17/03/2024;

2 – Os servidores que não efetuarem a prova de vida e o recadastramento, dentro do prazo, na forma do Decreto 68.306 e de suas normas complementares terão suspensos seus vencimentos ou salários;

3 – Para o cumprimento da obrigatoriedade, a Secretaria de Gestão e Governo Digital do Estado de São Paulo disponibilizou os seguintes canais:

i) - Aplicativo SOU.SP.GOV.BR: Acesse com o seu login e senha do GOV.BR e siga as instruções para o recadastramento e para realizar a Prova de Vida. O app está disponível para os sistemas Android e iOS.

ii) - Portal (<https://recad.sp.gov.br/>): Clique em "Iniciar recadastramento" e acesse com a senha do GOV.BR. Preencha/valide os seus dados na Portal e faça a Prova de Vida no aplicativo SOU.SP.GOV.BR.

4 – Destacamos que a prova de vida deve ser feita exclusivamente pelo aplicativo SOU.SP.GOV.BR;

5 – O recadastramento digital substitui integralmente o recadastramento anual, que por sua vez era realizado no mês de aniversário dos servidores;

5.1 – Os servidores que já realizaram o recadastramento por motivo de aniversário no mês de janeiro, também deverão realizar o recadastramento e prova de vida nos moldes do Decreto 68.306, de 16 de janeiro de 2024

6 – As dúvidas poderão ser esclarecidas através dos seguintes canais:

i) INTRANET: Canal Fale com a DRH, opção “Atualização Cadastral de Servidores”

ii) SOU.SP: Opção Fale Conosco do portal (<https://recad.sp.gov.br/>)

7 – Em anexo os esclarecimentos adicionais da página de Perguntas Frequentes, disponível também no repositório <https://recad.sp.gov.br/#perguntas>

São Paulo, na data da assinatura digital.

**SILVIA ELAINE MALAGUTTI LEANDRO**  
Diretora de Divisão de Recursos Humanos



Documento assinado eletronicamente por **Silvia Elaine Malagutti Leandro, Diretor de Divisão I**, em 01/02/2024, às 12:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.sp.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?](https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?)



[acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](#) , informando o código verificador **0018522884** e o código CRC **4A58FAE1**.

---

# Perguntas Frequentes

## **01 - Quem precisa realizar o Recadastramento Digital?**

Todos os servidores, empregados públicos e militares em atividade, no âmbito da Administração Direta, das Autarquias, inclusive as de Regime Especial, e das Fundações do Estado de São Paulo, devem realizar o recadastramento digital, conforme disposto nos Decretos nº 52.691, de 01 de fevereiro de 2008 e nº 68.306, de 16 de janeiro de 2024.

## **02 - Qual é a finalidade do Recadastramento Digital do servidor público?**

Atualizar de bases de dados cadastrais do Estado de São Paulo, qualificar a informação de transparência ativa para a sociedade, otimizar a conformidade de informações para pagamento dos servidores e conseqüentemente estas ações levarão ao aperfeiçoamento da execução de políticas públicas. No caso da Prova de Vida, ela reforçará a validação da comprovação de vida dos servidores ativos, com ações que deverão gerar economicidade aos cofres públicos.

## **03 - Em qual período deverá ser realizado o Recadastramento Digital?**

A partir de 2024 não será mais na data de aniversário, como era anteriormente determinado no Decreto nº 52.691, de 01 de fevereiro de 2008, e sim por um período determinado pela administração.

Conforme determinado no artigo 5º do Decreto nº 52.691, de 01 de fevereiro de 2008 (alterado pelo Artigo 5 do Decreto nº 68.306, de 16 de janeiro de 2024), transcrito abaixo, a administração poderá convocar a qualquer tempo ações de recadastramento:

“Artigo 5º - A Administração poderá convocar, a qualquer tempo, ações de recadastramento gerais, setorizadas, individuais ou complementares, podendo estender-se a todos os prestadores de serviços diretos ou indiretos à Administração Pública estadual, tais como temporários, terceirizados, estagiários, aprendizes e outros”.

## **04 - Existe alguma data limite para realizar o Recadastramento Digital?**

Sim. Para o primeiro ciclo de 2024 os usuários terão o prazo de 60 dias, ou seja, o prazo será de 17 de janeiro a 17 de março de 2024.

#### **05 - O que acontece se você não fizer o Recadastramento Digital dentro do prazo estabelecido?**

Deverá ter seus vencimentos ou salários suspensos, conforme previsto no artigo 6º do Decreto nº 52.691, de 01 de fevereiro de 2008 (alterado pelo item c) do Artigo 15 do Decreto nº 68.306, de 16 de janeiro de 2024), transcrito abaixo:

“Artigo 6º - Os servidores, militares e empregados públicos que não se recadastrarem na forma deste decreto e de suas normas complementares terão suspensos seus vencimentos ou salários.”

#### **06 - Como posso realizar o meu Recadastramento Digital?**

Você tem 3 opções, conforme abaixo:

1 - Baixe o aplicativo **SOU.SP.GOV.BR**, acesse com o seu login e senha **GOV.BR** e siga as instruções para o recadastramento e para realizar a Prova de Vida. O app está disponível para os sistemas Android e iOS.

2 - Acesse o Portal (<https://recad.sp.gov.br/>), clique em "Iniciar recadastramento" e acesse com a senha do GOV. Preencha/valide os seus dados na Portal e faça a Prova de Vida no aplicativo **SOU.SP.GOV.BR**.

3 - Para iniciar o recadastramento pessoalmente, dirija-se à Unidade de Recursos Humanos do seu órgão e finalize a sua Prova de Vida pelo app **SOU.SP.GOV.BR** com a ajuda de um funcionário.

#### **07 - Como Instalar o aplicativo SOU.SP.GOV.BR?**

1º) Acesse a loja de aplicativos no seu aparelho celular.

Para quem tem o iPhone (sistema iOS): na App Store pesquise pelo nome **SOU.SP.GOV.BR** e clique no aplicativo encontrado. Clique no botão instalar e aguarde até ser concluído

Para os demais aparelhos que utilizam o Android: na Google Play pesquise pelo nome **SOU.SP.GOV.BR** e clique no aplicativo encontrado. Clique no botão instalar e aguarde até ser concluído

#### **08 - Como entrar no aplicativo para poder realizar o Recadastramento Digital e a Prova de Vida no aplicativo SOUSP.GOV.BR?**

Clique no Botão “Entrar com gov.br” para acessar a funcionalidades do aplicativo SOU.SP.GOV.BR, utilizando o acesso GOV.BR (**Caso não possua uma conta, [faça agora](#)**) e com selos “Prata ou Ouro” (**Não sei qual meu nível no gov.br. [saiba mais](#). Como aumentar meu nível no gov.br? [saiba mais](#)**).

Quando tiver no período de Recadastramento Digital, de acordo com o Decreto 68.309 de 16 de janeiro de 2024, deverão aparecer duas opções:

a) Realizar o recadastramento clicando em “**Atualizar agora**”

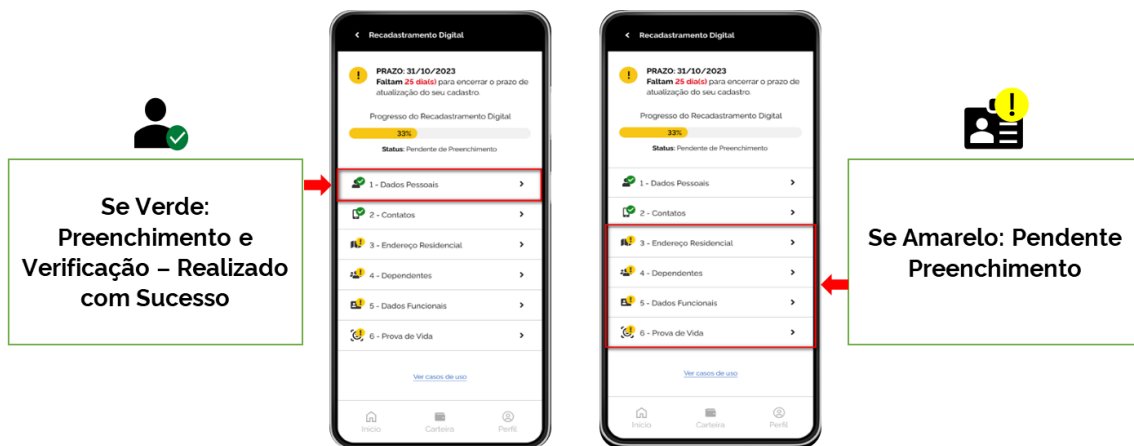


b) Não realizar o Recadastramento Digital naquele momento, clicando em “**Não quero fazer agora**”. Desta forma, você pode fechar o pop-up e seguir utilizando o aplicativo normalmente.

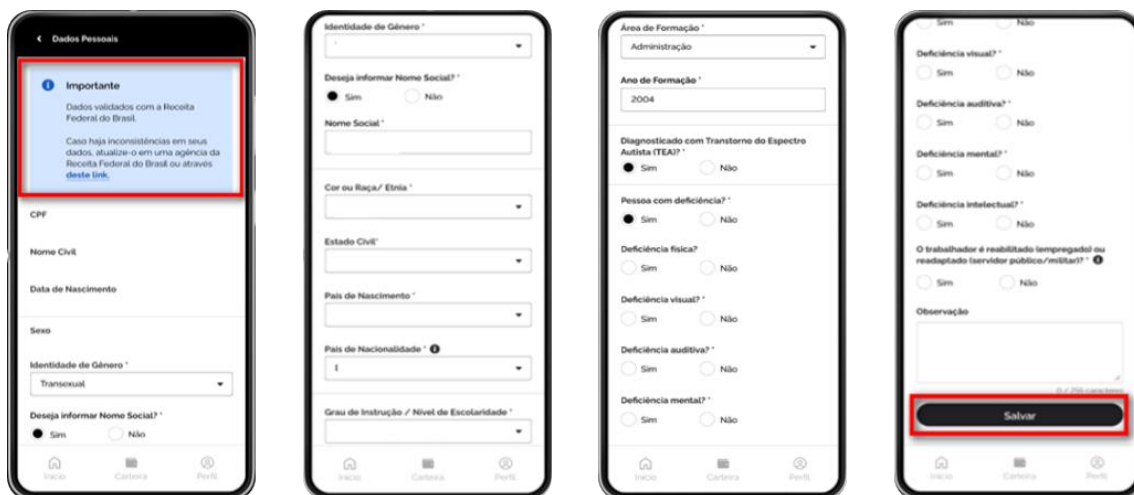


Quando o servidor optar por realizar o recadastramento e clicar no botão **Atualizar agora**, aparecerão as seguintes informações:

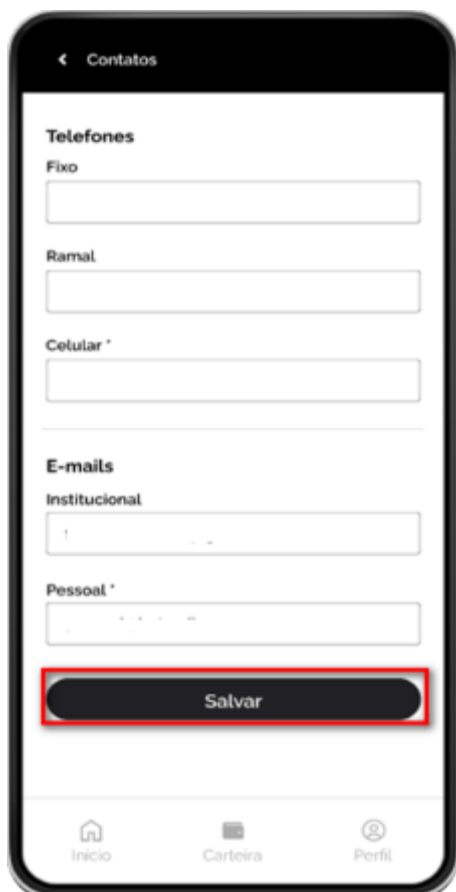




No **Bloco 1 – Dados Pessoais**, aparecerão os dados para validação. Assim que finalizar, deverá clicar em “Salvar”. Se tiver algum **dado** para alterar, clicar no **lápiz** que aparecerá no canto superior direito e depois clique em “Salvar”.



No **Bloco 2 – Contatos**, aparecerão os dados para validação. Assim que finalizar, deverá clicar em “Salvar”. Se tiver algum **dado para alterar**, clicar no **lápiz que aparecerá no canto superior direito** e depois clique em “Salvar”.



No **Bloco 3 – Endereço Residencial**, aparecerão os dados para validação. Assim que finalizar, deverá clicar em “Salvar”. Se tiver algum **dado para alterar**, clicar no **lápiz que aparecerá no canto superior direito** e depois clique em “Salvar”.

Endereço Residencial

Pais  
BRASIL

CEP \*

Tipo de Logradouro \*

Endereço \*

Domingos de Moraes

Número \* Complemento

S/N

Bairro \*

Município Estado

São Paulo SP

\* campo obrigatório

Salvar

ver extrato

Início Carteira Perfil

BRASIL

CEP \*

Tipo de Logradouro \*

Rua

Endereço \*

Domingos de Moraes

Número \* Complemento

S/N

Bairro \*

Município Estado

São Paulo SP

\* campo obrigatório

Salvar

ver extrato

Início Carteira Perfil

No **Bloco 4 – Dependentes**, aparecerão os dados para validação. Assim que finalizar, deverá clicar em “Salvar”. Se tiver algum **dado para alterar**, clicar no **lápiz** que aparecerá no **canto superior direito** e depois clique em “Salvar”.

Dependentes

**IMPORTANT!**  
Nesse momento não será permitido a inclusão ou exclusão de dependentes. Para mais informações, procure a unidade de RH do seu Órgão.

🚩 Luke Skywalker >

✅ Leila Organa >

ver sem dependentes

Início Carteira Perfil

Dependentes

Nome  
Luke Skywalker

Tipo \*

Data de Nascimento \*

CPF

Sexo  
 Feminino  Masculino

Dependente Declarado no Imposto de Renda?  
 Sim  Não

Dependente para Recebimento do Salário-Família?  
 Sim  Não

Dependente tem Incapacidade Física ou Mental para o Trabalho?  
 Sim  Não

Início Carteira Perfil

Dependentes

Tipo \*

Data de Nascimento \*

CPF

Sexo  
 Feminino  Masculino

Dependente Declarado no Imposto de Renda?  
 Sim  Não

Dependente para Recebimento do Salário-Família?  
 Sim  Não

Dependente tem Incapacidade Física ou Mental para o Trabalho?  
 Sim  Não

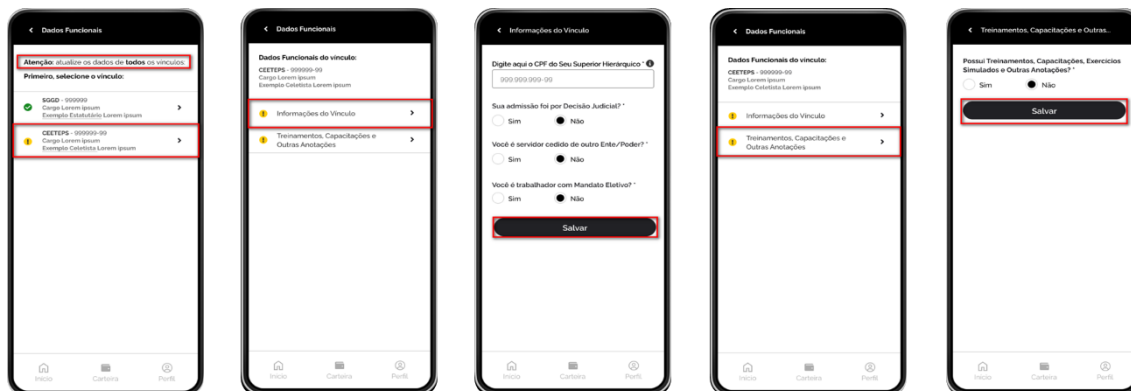
\* campo obrigatório

Salvar

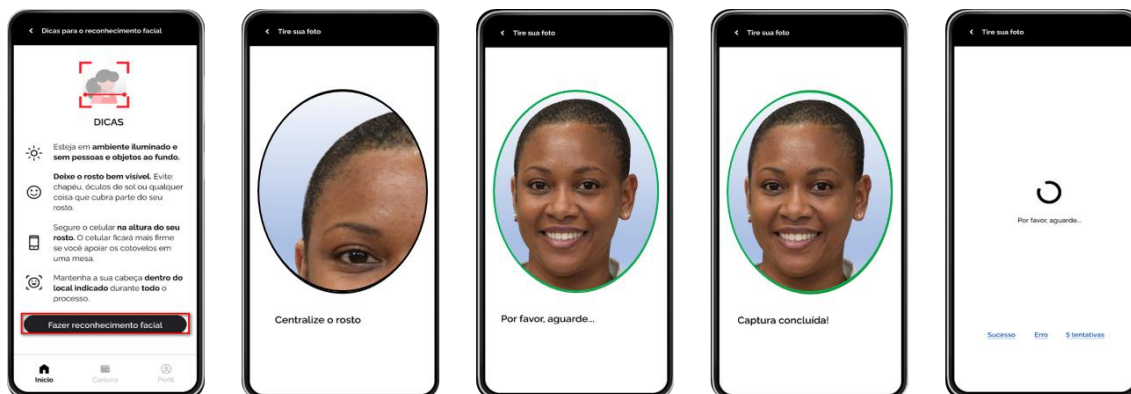
Início Carteira Perfil

No **Bloco 5 – Dados Funcionais**, aparecerão os dados para validação. Assim que finalizar, deverá clicar em “Salvar”. Se tiver algum **dado para alterar**, clicar no **lápiz que aparecerá no canto superior direito** e depois clique em “Salvar”.

Caso você tenha mais de 1 vínculo, esta ação deverá ser realizada em cada um dos vínculos.



No **Bloco 6 – Prova de Vida**, você deverá realizar a validação biométrica para fins de comprovação de vida. Abaixo seguem os passos:



Ao finalizar o processo de Prova de Vida e se já tiver realizado todos os demais passos, aparecerá o status de “**Concluído**” na página inicial do Recadastramento Digital.



### 09 - Quais situações pode se encontrar o meu recadastramento?

- a) Recadastramento dentro do prazo: apesar de estar dentro do prazo, não deixe para a última hora para evitar possíveis bloqueios de vencimentos ou salários, caso fique fora do prazo.
- b) Prazo e recadastramento vencido sem bloqueio: o prazo já foi encerrado e estará em andamento o processo de bloqueio de vencimentos ou salários.
- c) Prazo do recadastramento vencido e pagamento suspenso: o prazo do recadastramento está vencido e o pagamento já foi suspenso.

### 10 - Posso realizar a Prova de Vida por meio do Portal RECAD.SP.GOV.BR?

Não. Para realizar a Prova de Vida, que é uma das etapas do Recadastramento Digital, é necessário realizar por meio do aplicativo **SOU.SP.GOV.BR**.

### **11 - Posso usar qualquer modelo ou marca de celular para realizar o Recadastramento Digital?**

O seu celular deverá possuir acesso à internet e deverá ser compatível com as versões dos sistemas operacionais conforme abaixo:

Android: 7

iOS: 15

### **12 - Qual o limite máximo de tentativas diárias para realizar a Prova de Vida por meio do aplicativo SOU.SP.GOV.BR?**

Por questões de segurança, poderão ser realizadas no máximo 5 tentativas diárias. Se estas tentativas excederem o que está previsto, uma nova tentativa só poderá ser realizada 24 horas depois.

### **13 - Não estou conseguindo realizar a Prova de Vida? Quais são as dicas?**

Veja se o ambiente que se encontra está iluminado e sem pessoas e objetos ao fundo.

Veja se a posição do rosto está bem encaixada / visível do local indicado. Evite: óculos, óculos de sol ou qualquer outra coisa que cubra o seu rosto.

Caso apresente a mensagem de que a sua biometria não está cadastrada, você deverá se dirigir ao Tribunal Regional Eleitoral (TRE) local para poder coletar ou atualizar a sua biometria.

### **14 - Os meus dados estão incorretos, o que devo fazer?**

Se os dados forem: CPF, NOME, Data de Nascimento e sexo, você deverá entrar no site da Receita Federal (<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/alterar/default.asp>) para realizar a atualização.

Os demais dados serão passíveis de atualização pelo próprio servidor, seja no aplicativo **SOU.SP.GOV.BR** ou no Portal do Recadastramento (<https://recad.sp.gov.br/>).

#### **15 - Comecei a me recadastrar e não terminei o meu cadastro? Posso finalizar depois?**

O Servidor, depois que clicar em "Salvar" em cada um dos blocos de informações, não conseguirá mais alterar os respectivos dados. Se ainda tiver algum bloco de informações que ainda não tenha sido revisado, ele pode entrar novamente e realizar a revisão/atualização.

Fonte: <https://recad.sp.gov.br/#perguntas>

Posição: 27/01/2024