



COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS E ACESSO

Edital de Ciência de Eliminação de Documentos nº 013/2019

A Comissão de Avaliação de Documentos e Acesso, constituída pela Portaria Administrativa nº 465/2018, publicada no Diário Oficial do Estado de São Paulo de 05 de maio de 2018, em conformidade com os prazos definidos na Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Pública do Estado de São Paulo: Atividades-**MEIO**, aprovada pelo Decreto nº 48.898, de 27 de agosto de 2004 e posterior substituição dos anexos pelo Decreto nº 63.382, de 9 de maio de 2018, na figura de sua Coordenadora, faz saber a quem possa interessar que, a partir do 30º dia subsequente à data de publicação deste Edital, a SUBCOMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS DA DIVISÃO REGIONAL METROPOLITANA LESTE II, da Fundação Centro de Atendimento Socioeducativo ao Adolescente - Fundação CASA-SP eliminará os documentos abaixo relacionados. Os interessados poderão requerer às suas expensas, no prazo citado, o desentranhamento de documentos ou cópias de peças do processo, mediante petição, desde que tenha respectiva qualificação e demonstração de legitimidade do pedido, dirigida à Comissão de Avaliação de Documentos e Acesso - CADA.

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	001
Subfunção:	001.01
Atividade:	001.01.04
Série documental:	001.01.04.002
Datas limite:	Anos 2006 a 2008
Quantidade de Caixas de Arquivo:	02
Observações complementares:	Expediente de atendimento de requisições, ordens judiciais ou administrativas.

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	003
Subfunção:	003.03
Atividade:	003.03.04
Série documental:	003.03.04.021
Datas limite:	Anos 2007 a 2013
Quantidade de Caixas de Arquivo:	02
Observações complementares:	Recibo de entrega de auxílio alimentação



Unidade Produtora:	DRM II
Função:	003
Subfunção:	003.03
Atividade:	003.03.04
Série documental:	003.03.04.022
Datas limite:	Anos 2008 a 2013
Quantidade de Caixas de Arquivo:	01
Observações complementares:	Recibo de entrega de vale transporte.

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	003
Subfunção:	003.04
Atividade:	003.04.01
Série documental:	003.04.01.003
Datas limite:	Anos 2015 a 2016
Quantidade de Caixas de Arquivo:	01
Observações complementares:	Boletim de frequência 42.

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	003
Subfunção:	003.04
Atividade:	003.04.01
Série documental:	003.04.01.005
Datas limite:	Anos 2007 a 2008
Quantidade de Caixas de Arquivo:	01
Observações complementares:	Escala de serviços.

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	003
Subfunção:	003.05
Atividade:	003.05.02
Série documental:	003.05.02.014
Datas limite:	Anos 2007 a 2014
Quantidade de Caixas de Arquivo:	01
Observações complementares:	Protocolo demonstrativo de pagamento.

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	004
Subfunção:	004.02
Atividade:	004.02.04
Série documental:	004.02.04.005
Datas limite:	Anos 2008 a 2017



Quantidade de Caixas de Arquivo:	01
Observações complementares:	Termo de responsabilidade patrimonial.

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	004
Subfunção:	004.02
Atividade:	04.02.05
Série documental:	004.02.05.002
Datas limite:	Anos 2008 a 2010
Quantidade de Caixas de Arquivo:	01
Observações complementares:	Termo de baixa patrimonial.

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	004
Subfunção:	004.03
Atividade:	004.03.01
Série documental:	004.03.01.005
Datas limite:	Anos 2008 a 2017
Quantidade de Caixas de Arquivo:	09
Observações complementares:	Formulário de requisição de material.

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	004
Subfunção:	004.03
Atividade:	004.03.01
Série documental:	004.03.01.009
Datas limite:	Anos 2005 a 2018
Quantidade de Caixas de Arquivo:	20
Observações complementares:	Nota de fornecimento.

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	004
Subfunção:	004.05
Atividade:	004.05.09
Série documental:	004.05.09.001
Datas limite:	Anos 2009 a 2010
Quantidade de Caixas de Arquivo:	01
Observações complementares:	Requisição de transporte.

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	005
Subfunção:	005.02
Atividade:	005.02.07
Série documental:	005.02.07.001
Datas limite:	Anos 2008 a 2010



Quantidade de Caixas de Arquivo:	01
Observações complementares:	Processo de prestação de contas de adiantamento. (Cópia)

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	005
Subfunção:	005.02
Atividade:	005.02.08
Série documental:	005.02.08.006
Datas limite:	Anos 2008 a 2010
Quantidade de Caixas de Arquivo:	01
Observações complementares:	Contas de utilidade pública (cópias)

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	006
Subfunção:	006.01
Atividade:	006.01.02
Série documental:	006.01.02.002
Datas limite:	Anos 2003 a 2016
Quantidade de Caixas de Arquivo:	06
Observações complementares:	Livro de controle interno de documentos.

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	006
Subfunção:	006.01
Atividade:	006.01.04
Série documental:	006.01.04.002
Datas limite:	Anos 2008 a 2013
Quantidade de Caixas de Arquivo:	07
Observações complementares:	Relação de remessa.

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	006
Subfunção:	006.01
Atividade:	006.01.10
Série documental:	006.01.10.001
Datas limite:	Anos 2008 a 2016
Quantidade de Caixas de Arquivo:	127
Observações complementares:	Circular, aviso, comunicado, memorando, comunicação interna.

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	006
Subfunção:	006.01
Atividade:	006.01.10
Série documental:	006.01.10.003
Datas limite:	Anos 2008 a 2016



CENTRO DE ATENDIMENTO
SOCIOEDUCATIVO AO ADOLESCENTE

Quantidade de Caixas de Arquivo:	56
Observações complementares:	Ofício, carta, requerimento, moção ou voto, abaixo-assinado.

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	007
Subfunção:	007.00
Atividade:	007.00.01
Série documental:	007.00.01.002
Datas limite:	Anos 2008 a 2011
Quantidade de Caixas de Arquivo:	01
Observações complementares:	Livro de controle de entrada e saída de funcionários.

Unidade Produtora:	DRM II
Função:	007
Subfunção:	007.00
Atividade:	007.00.03
Série documental:	007.00.03.003
Datas limite:	Anos 2008 a 2016
Quantidade de Caixas de Arquivo:	05
Observações complementares:	Solicitação de serviços de manutenção.

Total de caixas = 244

Total de metros lineares = 34,16

São Paulo, 11 de junho de 2019

Ana Cristina do Canto L. Bastos RE nº 36.595-6

Arlete Cristina Giacon Gama RE nº 36.709-6