

**SUBCOMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS DE ARQUIVO DA**

**TERMO DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Nº 01 / 2014**

Aos **07 a 16 dias do mês de julho do ano de 2014**, a FUNDAÇÃO CENTRO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO AO ADOLESCENTE – Fundação CASA-SP, em conformidade com os prazos definidos na Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Pública do Estado de São Paulo: Atividades-**MEIO**, procedeu a eliminação dos documentos da **SPRO-Seção de Protocolo**, constantes no Edital de Ciência e Eliminação de Documentos nº **004/2014**, conforme segue:

Unidade Produtora: **Seção de Protocolo – SPRO**

Função:	04 Gestão de Bens Materiais e Patrimoniais
Subfunção:	04.03 Controle de almoxarifado
Atividade:	04.03.03 Recebimento e conferencia
<b>Série documental:</b>	<b>04.03.03.02 Notas Fiscais (Cópias)</b>
Datas limite:	<b>2011</b>
Quantidade de Caixas Arquivo:	<b>01</b>
Observações complementares:	Prazo de guarda: 01 ano

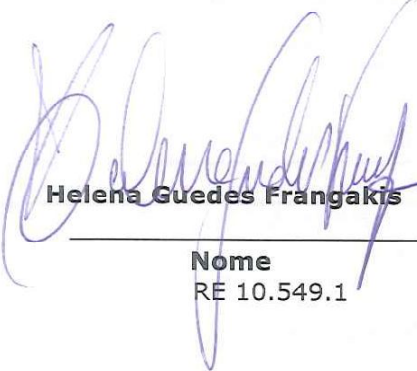


Função:	05 Gestão Orçamentária e Financeira
Subfunção:	05.02 Execução orçamentária e financeira
Atividade:	05.02.07 Prestação de contas e controle interno
<b>Série documental:</b>	<b>05.02.07.01 Processo de prestação de contas de adiantamento</b>
Datas limite:	<b>2005</b> (Contas aprovadas em 2007)
Quantidade de Caixas Arquivo:	<b>177</b>
Observações complementares:	Prazo de guarda: 05 anos após aprovação das contas.

Função:	06 Gestão de Documentos e Informações
Subfunção:	06.01 Comunicação Administrativa
Atividade:	06.01.02 Autuação e Protocolo
<b>Série documental:</b>	<b>06.01.02.04 Livro de registro de processo</b>
Datas limite:	<b>2007 a 2010</b>
Quantidade de Caixas Arquivo:	<b>01</b>
Observações complementares:	Prazo de guarda: 02 anos

Função:	06 Gestão de Documentos e Informações
Subfunção:	06.01 Comunicação Administrativa
Atividade:	06.01.04 Distribuição e acompanhamento do tramite
Série documental:	<b>06.01.04.02 Relação de Remessa</b>
Datas limite:	<b>2011</b>
Quantidade de Caixas Arquivo:	<b>01</b>
Observações complementares:	Prazo de guarda: 01 ano

Total de caixas= 180  
Total de metros lineares= 25,20

São Paulo, em 16 de julho de 2014.

		
<b>Helena Guedes Frangakis</b>	<b>Maridete Alves de Souza</b>	<b>Humberto Gonzaga Franco</b>
<b>Nome</b>	<b>Nome</b>	<b>Nome</b>
RE 10.549.1	RE 23.270.1	RE 37.825.2